# Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете МБУДО ДШИ № 1 протокол № <u></u> от <u></u> 6.03. 2020г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**Директор МВУДО ДШИ № 1
А.Б. Козлова
приказ № 410 от 26 03. 2020г.

### Положение

о порядке получения, учёта, хранения, заполнения и выдачи документов об образовании в МБУДО «Детская школа искусств № 1»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи документов об обучении, заполнении, хранении и учёте бланков свидетельств и справок в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» п. Ключи Усть-Камчатского муниципального района (далее МБУДО ДШИ № 1), разработано в соответствии с пунктом 2 части 1, частью 14 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 № 975, Уставом МБУДО ДШИ № 1.
  - 1.2. Настоящее Положение регламентирует правила выдачи документов об образовании:
- свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1 для лиц, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств;
- свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1 для лиц, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств;
- справок об обучении в МБУДО ДШИ № 1;
- требования к форме, заполнению, организации учёта, хранения бланков документов об обучении.

#### 2. Форма свидетельства об окончании МБУДО ДШИ № 1

- 2.1. Форма свидетельства об окончании МБУДО ДШИ № 1 для лиц, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств, утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 10.07.2013 № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» (см. Приложение №1).
- 2.2. Форма свидетельства об окончании МБУДО ДШИ № 1 для лиц, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, устанавливается МБУДО ДШИ № 1 самостоятельно (см. Приложение №2).

#### 3. Выдача свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1

- 3.1. Свидетельства об окончании МБУДО ДШИ № 1 выдается обучающимся, освоившим образовательные программы в полном объёме, и успешно прошедшим итоговою аттестацию.
- 3.2. Свидетельство об окончании МБУДО ДШИ № 1 с отличием выдается обучающимся, освоившим образовательные программы в полном объеме и имеющим итоговые оценки 5 («отлично») по всем предметам и дисциплинам учебного плана.
- 3.3. Свидетельства об окончании выдаются выпускникам МБУДО ДШИ № 1 на основании решения Педагогического совета МБУДО ДШИ № 1. Свидетельства выдаются не позднее 10 дней после даты издания приказа об окончании выпускниками МБУДО ДШИ № 1.
- 3.4. Свидетельство выдается под личную подпись выпускнику МБУДО ДШИ № 1 при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) на основании документа, удостоверяющего личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность и оформленной в установленном порядке доверенности.
- 3.5. Для регистрации выданных свидетельств в МБУДО ДШИ № 1 ведется Журнал учёта и регистрации выдаваемых свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1 на бумажном носителе.
- 3.6. Журнал учёта и регистрации выдаваемых свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1 ведётся по каждому учебному году и содержит следующие сведения:

- порядковый номер выдаваемого свидетельства;
- фамилия, имя, отчество выпускника;
- регистрационный номер свидетельства об окончании МБУДО ДШИ № 1;
- дата выдачи свидетельства;
- роспись в получении свидетельства.
- 3.7. Записи в Журнал учёта и регистрации выдаваемых свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1 заверяются подписями и директора и печатью МБУДО ДШИ № 1, ставится дата и номер приказа о выдаче свидетельства об окончании МБУДО ДШИ № 1.
- 3.8. Свидетельства, не полученные выпускниками в год окончания МБУДО ДШИ № 1, хранятся в МБУДО ДШИ № 1 до их востребования.
- 3.9. При обнаружении ошибок, допущенных при заполнении свидетельства, в год окончания выпускником МБУДО ДШИ № 1 выдается свидетельство на новом бланке взамен испорченного. Выдача нового свидетельства, взамен испорченного регистрируется в Журнале учёта и регистрации выдаваемых свидетельств об окончании за новым регистрационным номером. При этом напротив ранее сделанной записи регистрационного номера делается пометка: «Испорчен, аннулирован, выдано новое свидетельство» с указанием нового регистрационного номера свидетельства, выданного взамен испорченного.
- 3.10. МБУДО ДШИ № 1 выдает дубликат свидетельства в случае его утраты, порчи (повреждения).
- 3.11. Выдача дубликата свидетельства осуществляется на основании письменного заявления выпускника или родителя (законного представителя):
- при утрате свидетельства с изложением обстоятельств утраты свидетельства, а также приложением документов, подтверждающих факт утраты свидетельства (справки из органов внутренних дел, пожарной охраны, объявления в газете и других);
- при порче свидетельства, при обнаружении ошибки, допущенной при заполнении с изложением обстоятельств и характера повреждений, исключающих возможность дальнейшего использования, или указанием допущенных ошибок, с приложением поврежденного (испорченного) свидетельства, которое уничтожается в установленном порядке.
- 3.12. О выдаче дубликата свидетельства МБУДО ДШИ № 1 издается приказ. Копия приказа, заявление выпускника, и все основания для выдачи дубликата хранятся вместе с личными делами выпускников.
- 3.13. При выдаче дубликата свидетельства в Журнал учёта и регистрации выдаваемых свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1 в текущем году делается соответствующая запись, в том числе указываются регистрационный номер оригинала свидетельства и дата его выдачи, при этом отметка о выдаче дубликата свидетельства делается также напротив регистрационного номера записи выдачи оригинала.
- 3.14. В случае изменения наименования МБУДО ДШИ № 1 дубликат свидетельства выдаётся МБУДО ДШИ № 1 вместе с документом, подтверждающим изменение наименования МБУДО ДШИ № 1.
- 3.15. Дубликаты свидетельств выдаются на бланках образца, действующего в период обращения о выдаче дубликата, независимо от года окончания выпускником МБУДО ДШИ № 1.
- 3.16. Решение о выдаче или отказ в выдаче дубликата свидетельства принимается МБУДО ДШИ № 1 в месячный срок со дня подачи письменного заявления.

# 4. Заполнение бланков свидетельств для лиц, освоивших дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств

4.1. Бланки свидетельств заполняются на русском языке гелиевой авторучкой черного цвета.

- 4.2. В свидетельстве на первой странице указывается: фамилия, имя, отчество выпускника, наименование программы, срок освоения программы, наименование образовательной организации, местоположение образовательной организации, регистрационный номер свидетельства, дата выдачи свидетельства, подпись и расшифровка подписи руководителя образовательной организации заверяется печатью МБУДО ДШИ № 1.
- 4.3. На второй странице бланка указываются наименования учебных предметов (обязательной части, вариативной части, выпускных экзаменов) с итоговой оценкой. Название каждого учебного предмета или дисциплины записывается на отдельной строке.
- 4.4. Оценки по учебным предметам или дисциплинам проставляются арабскими цифрами и в скобках словами (удовлетворительно или три). При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (например, удовлетворительно удовл.). На остальных незаполненных строках ставится прочерк «—».
  - 4.5. В дубликате свидетельства справа в верхнем углу пишется слово «Дубликат».
- 4.6. Свидетельство подписывается председателем комиссии по итоговой аттестации, секретарём комиссии итоговой аттестации, содержащими фамилию и инициалы, заверяется печатью МБУДО ДШИ № 1 (оттиск печати должен быть четким).
- 4.7. Оттиск печати МБУДО ДШИ № 1 должен быть четким, легко читаемым. Подчистки и исправления в свидетельстве не допускаются.

## 5. Заполнение бланков свидетельств для лиц, освоивших дополнительные общеразвивающие программы в области искусств

- 5.1. Бланки свидетельств заполняются на русском языке гелиевой авторучкой черного цвета.
- 5.2. В свидетельстве на первой странице указывается регистрационный номер свидетельства, фамилия, имя, отчество выпускника в дательном падеже, год поступления в МБУДО ДШИ № 1, год окончания МБУДО ДШИ № 1, далее указывается специализация (образовательная программа), область искусства («музыкального», «изобразительного», «декоративноприкладного»).
- 5.3. На второй странице бланка указываются сведения об успеваемости выпускника (дисциплины по учебному предмету и итоговая оценка).
- 5.4. Название каждой учебной дисциплины записывается на отдельной строке с прописной (заглавной) буквы, в именительном падеже без сокращений.
- 5.5. Итоговые оценки по каждой учебной дисциплине учебного плана МБУДО ДШИ № 1 представляются арабскими цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно). При этом возможно сокращение слова в соответствии с правилами русской орфографии (например, удовлетворительно удовл.). На остальных незаполненных строках ставится "Z".
  - 5.6. В дубликате свидетельства справа в верхнем углу пишется слово «Дубликат».
- 5.7. Свидетельство подписывается директором, заместителем директора по учебновоспитательной работе, преподавателем. Все подписи в свидетельство проставляются с последующими их расшифровками (фамилия, инициалы), заверяется печатью МБУДО ДШИ № 1. Оттиск печати должен быть ясным, чётким и легко читаемым.
  - 5.8. Подчистки и исправления в свидетельстве не допускаются.

# 6. Выдача справок об обучении в МБУДО ДШИ № 1 обучающимися выпускных классов

- 6.1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине, или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из МБУДО ДШИ № 1, выдается справка установленного МБУДО ДШИ № 1 образца (см. Приложение №3).
- 6.2. Справки об обучении в МБУДО ДШИ № 1 выдаются на основании решения Педагогического совета школы и (или) по заявлению родителей (или иных законных представителей) отчисленных из МБУДО ДШИ № 1 обучающихся. Справки выдаются не позднее 10 дней после даты издания приказа о выдаче обучающимся справок в связи с не прохождением итоговой аттестации и (или) отчисленным из МБУДО ДШИ № 1.
- 6.3. Справка об обучении выдаётся под личную подпись совершеннолетнему обучающемуся МБУДО ДШИ № 1 при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (или иным законным представителям) несовершеннолетних обучающихся на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу, на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.
- 6.4. Для регистрации выданных справок в Журнал учёта и регистрации выдаваемых свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1 вносятся соответствующая запись в том же порядке, что и в указанном в п.3.6 настоящего Положения.
- 6.5. Справки, не полученные выпускниками в год окончания МБУДО ДШИ № 1, хранятся в МБУДО ДШИ № 1 до их востребования.

### 7. Учёт и хранение бланков свидетельств. Журнал учета и регистрации выдаваемых свидетельств об окончании

- 6.1. МБУДО ДШИ № 1 ежегодно, в соответствии с количеством обучающихся в выпускаемых классах, самостоятельно определяет количество изготавливаемых бланков свидетельств об окончании МБУДО ДШИ № 1.
- 6.2. Бланки свидетельств, Журнал учета и регистрации выдаваемых свидетельств хранятся в условиях, исключающих несанкционированный доступ к ним: в сейфе, закрывающемся на замок. Помещение, где хранятся бланки свидетельств и Журнал учета и регистрации выдаваемых свидетельств, закрывается замком.
- 6.3. Директор МБУДО ДШИ № 1 является ответственным за хранение, учёт и выдачу бланков свидетельств, на основании накладной принимает бланки твёрдых обложек свидетельств, следит за правильностью оформления бланков свидетельств.

#### Образец свидетельства в соответствии с приказом Министерства культуры РФ от 10.07.2013 г. № 975

Утверждено приказом Министерства культуры Российской Федерации от « 10 » *изаи*я 2013 г. № 975 (Форма) Титул Лицевая сторона Левая часть Правая часть СВИДЕТЕЛЬСТВО об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств

2		
Левая часть	Правая часть	
СВИДЕТЕЛЬСТВО	Наименования учебных предметов	Итоговая оценка
	Наименование учебных предметов обязательной части	
Выдано  (фамилия, имя, отчество)  об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств:		
(наименование программы)		
(срок осносния программы)		
(наименование образовательной организации)		
(месторасположение образовательной организации)	Наименование учебных предметов вариативной части	
Регистрационный №		
Дата выдачи «»20 года	Наименование выпускных экзаменов	
Руководитель образовательной организации		
	Предселатель комиссии по итоговой аттестации (полись) (фа	MILIUR, HMR, OTPECTEO)
MH	Секретарь комиссии по итоговой аттестации	a, ima, otneciboi
	N III	

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

п. Ключи

### СВИДЕТЕЛЬСТВО

Nº			

ЛИЦЕНЗИЯ № **2270** 

Выдано		
В ТОМ, Ч	 го он(а) в	году поступил(а)
в <b>Муници</b>	пальное бюд	Эжетное учреждени
доп	олнительно	ого образования
«Де	тская школ	а искусств № 1»
		<b>-Камчатского</b>
	муниципал	ьного района
ИВ	году окс	ончил(а) полный курс
назв	анной школь	і по специальности
допо		общеразвивающей
	программ	ы в области
		искусства

### Сведения об успеваемости

Дисци	плины по учебному плану	Оценка
1		
2	<del>-</del>	
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
М.П.	Зам.директора по УВР	(фамилия, имя, отчество)
	«»	20год

«УТВЕРЖДАЮ»

### Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района

«ПРИНЯТО»

(M.Π.)

на Педагогическом совете МБУДО ДШИ № 1		Директор МБУДО ДШИ № 1
		А.Б. Козлова
про	токол № от20_г.	приказ № от20г.
		РАЗЕЦ
	Справки об обучени	и или периоде обучения
	Сп	<b>правка</b>
	об обучении в 1	МБУДО ДШИ № 1
Данная спр	равка выдана	
	(фамилия	я, имя, отчество)
дата рожде	ения ""	г. в том, что он(а) обучался (обучалась)
		дополнительного образования «Детская школа
искусств Л	№ 1» п. Ключи, Усть-Камчатского м (полное наименование образовател	униципального района
В	учебном году в	классе по программе
и получил(	(а) по учебным предметам следующ	цие оценки:
№ п/п	Наименование учебных пре	едметов Годовая оценка за последний год обучения
Директор	/	
	(подпись) (фамилия,	, имя, отчество)
Дата выдач	чи ""20 г. регис	страционный N