

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1»
поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол от 12.04 2023 г. № 7



УТВЕРЖДАЮ
Вр. и. о. директора МБУДО ДШИ № 1
Т.М.Смирнова
Приказ от 12.04 2023 г. № 15/1-0

Положение
ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ПРИЕМА
на обучение по дополнительным предпрофессиональным и
общеразвивающим программам в области искусств
в 2023 году
в МБУДО «Детская школа искусств № 1»

1. Общие положения

1.1. Правила и порядок приема детей в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района (далее - Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Федеральному закону о персональных данных № 152-ФЗ от 27.07.2006, Уставом школы, Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, утвержденным Приказом Министерства культуры РФ от 14.08.2013 №1145, Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к письму Минкультуры России от 19 ноября 2013 года № 191-01-39Кв-ГИ).

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 83 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 75 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 3 Приложения к Приказу Минобрнауки от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» общеразвивающие программы в области искусств направлены на формирование и развитие творческих способностей учащихся; удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии; формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организации свободного времени.

1.4. Прием на обучение по программам в области искусств проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности (далее – поступающие).

1.5. Для организации проведения приема в Школе формируются комиссии по индивидуальному отбору поступающих.

1.6. Комиссия по индивидуальному отбору поступающих (далее – комиссия) формируется по каждой программе в области искусств отдельно: музыкальная и художественная.

1.7. Состав комиссий, порядок формирования и работы определяются Школой самостоятельно.

2. Порядок приема

2.1. Школа объявляет прием детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств в соответствии с лицензией № 2270 от 19.01.2016 выданной Министерством образования и науки Камчатского края на осуществление образовательной деятельности, по дополнительным общеобразовательным программам:

№ п/п	Вид программы	Наименование	Возраст поступающих	Нормативный срок обучения
1	Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств	Духовые инструменты	от 9 – до 14 ¹	4
		Народные инструменты	от 9 – до 14 ¹	4
		Сольное пение. Академический вокал	от 6 – до 14 ¹	4
		Скрипка	от 6 – до 14 ¹	4
		Подготовка детей к обучению в детской школе искусств	от 4 ¹ – до 6	2

¹ В исключительных случаях дети от 4-х лет (подготовительное отделение), а также от 14 лет (музыкальное и художественное отделение) могут быть допущены к сдаче вступительных экзаменов с последующим зачислением (при успешном прохождении вступительных испытаний) и обучением в МБУДО ДШИ № 1.

2	Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств	Скрипка	от 6,5 – до 9	8(9)
		Народные инструменты	от 6,5 – до 9	8(9)
			от 9 – до 12	5(6)
		Духовые инструменты	от 6,5 – до 9	8(9)
			от 9 – до 12	5(6)
		Изобразительное искусство. Живопись	от 6,5 – до 9	8(9)
			от 9 – до 12	5(6)

2.2. Прием в школу осуществляется по адресу: 684400, Камчатский край, Усть-Камчатский район, поселок Ключи, улица Нагорная, дом 15.

Адрес сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: muz-kluch.ru.

Осуществление образовательной деятельности производится по следующим адресам:

684400, Камчатский край, Усть-Камчатский район, поселок Ключи, улица Нагорная, дом 15;

684401, Камчатский край, Усть-Камчатский район, поселок Ключи-1, улица Чайковского, дом 2

2.3. Поступающие в школу проходят вступительные испытания в области соответствующего вида искусства, с целью выявления музыкальных и творческих способностей, физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

2.4. Для организации приема и проведения вступительных испытаний создается приемная комиссия, апелляционная комиссия, которые ведут свою работу согласно локальным нормативным актам школы. Составы данных комиссий утверждаются приказом директора школы.

2.5. При приеме детей на обучение в школу обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки музыкальных и творческих способностей детей, доступность информации работы приемной комиссии на всех этапах проведения приемной кампании.

2.6. На обучение в школу на общих основаниях принимаются все граждане РФ, граждане иностранных государств, проживающие на территории РФ.

2.7. Лица, относящиеся к категории соотечественников, принимаются на обучение в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.8 Возраст поступающих в школу определяется в соответствии с учебными планами и требованиями образовательных программ.

Возраст поступающих в школу со сроком обучения:

- 8(9) лет не должен быть старше 9 лет и моложе 6,5 лет,

- 5(6) лет не должен быть старше 12 лет и моложе 9 лет.

В отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей поступающего в школу и особенностей вида искусства на основании решения педагогического совета школы, в порядке исключения, допускаются отступления от установленных возрастных требований к поступающим в школу.

2.9. Прием учащихся из других детских музыкальных, художественных школ и школ искусств России и зарубежных государств осуществляется приемной комиссией на основании переводных документов и по результатам вступительных испытаний. В случае если уровень знаний учащихся не отвечает уровню соответствующего класса обучения в школе, предусматривается возможность приема учащегося с понижением на 1-2 класса.

2.10. При приеме ребенка, его родители (законные представители) знакомятся с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, дополнительной образовательной программой. Берут на себя ответственность за результаты учебы ребёнка и создание ему необходимых для этого условий. Педагогические работники знакомят воспитанников и их

родителей (законных представителей) с правами и обязанностями участников образовательного процесса.

2.11. Все вступительные испытания в школу проводятся на русском языке. Форма обучения – очная.

2.12. Не позднее 1 апреля текущего года школа на своем информационном стенде и официальном сайте размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними родителей (законных представителей) поступающих:

- 1) копию Устава школы;
- 2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- 3) правила и порядок приема в школу;
- 4) перечень программ в области искусств, по которым объявлен прием в школу;
- 5) сведения о работе комиссий: приемной, апелляционной;
- 6) количество мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой программе в области искусств, а также (при наличии) количество вакантных мест для приема детей в другие классы (за исключением выпускного);
- 7) сроки приема документов, проведения индивидуального отбора поступающих;
- 8) формы вступительных испытаний и их содержание по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам в области искусств;
- 9) условия и особенности проведения приема для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- 10) образец договора об оказании образовательных услуг;
- 11) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- 12) требования к поступающим (формы проведения индивидуального отбора, перечень творческих заданий, критерии оценок творческих способностей);
- 13) сроки зачисления детей в школу;
- 14) телефон для консультаций по вопросам приема.

3. Организация приема

3.1. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией школы, которая создается и утверждается приказом директора школы. Председателем приемной комиссии является директор или лицо его замещающее.

3.2. Работу приемной комиссии, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует председатель приемной комиссии.

3.3. Делопроизводство поступающих организует секретарь приемной комиссии.

3.4 Прием документов в 2023 году осуществляется с 15 апреля по 15 июня 2023 года. Конкретные сроки приёма документов устанавливаются Школой ежегодно в рамках данного периода.

3.5. Прием в школу в целях обучения детей по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по заявлению родителей (законных представителей детей) поступающих.

3.6. В заявлении (Приложение 1) о приеме указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя и отчество ребенка;
- 2) наименование программы, на которую планируется поступление ребенка;
- 3) дата рождения и гражданство ребенка;
- 4) фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей детей), дата рождения;
- 5) место работы, должность;
- 6) контактный телефон;
- 7) адрес фактического проживания;
- 8) факт ознакомления родителей с Уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с порядком приема на обучение, с правилами

внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, фиксируется личной подписью родителя (законного представителя);

9) согласие на обработку персональных данных.

При подаче заявления предоставляются:

основные документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность ребенка;
- 2) договор об оказании образовательных услуг.

дополнительные документы:

- 1) медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка в случаях, предусмотренных законодательством РФ, с заключением о возможности заниматься по избранной дополнительной общеобразовательной программе;
- 2) согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

При подаче заявления о приеме в школу в порядке перевода представляются следующие документы:

основные документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность ребенка;
- 2) договор об оказании образовательных услуг (Приложение 3);
- 3) академическая справка (табель успеваемости) с прежнего места учебы;
- 4) индивидуальный план (на музыкальные специальности);

дополнительные документы:

- 1) медицинская справка о состоянии здоровья ребенка в случаях, предусмотренных законодательством РФ, с заключением о возможности заниматься по избранной дополнительной общеобразовательной программе;
- 2) согласие на обработку персональных данных
- 3) другие документы представляются поступающими по желанию (копии дипломов, грамот и т.п.)

3.7. На каждого поступающего заводится личное дело (Приложение 4), в котором хранятся все документы.

3.8. Для обеспечения выполнения установленного муниципального задания в части контрольных цифр контингента учащихся (ученических мест, финансируемых за счет средств бюджета) школа вправе производить прием учащихся на свободные ученические места в течение всего календарного года.

4. Особенности проведения приема детей с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Вступительные испытания проводятся в форме, утвержденной для поступления на соответствующие дополнительные общеобразовательные программы с учетом физических и психических возможностей ребенка (Приложение 5).

4.2. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья предоставляют справку-заключение медико-социальной экспертизы о том, что обучение по соответствующим дополнительным общеобразовательным программам не противопоказано.

5. Порядок зачисления

5.1. Зачисление детей на места, финансируемые за счет средств районного бюджета на конкурсной основе, осуществляется до 15 июня текущего года.

5.2. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в школу, при этом сроки дополнительного приема детей публикуются на официальном сайте и на информационном стенде школы.

5.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам вступительных испытаний детей, школа вправе проводить дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительных испытаний и заканчивается 31

августа текущего года.

5.4. В случае если число детей, желающих обучаться по соответствующей дополнительной предпрофессиональной образовательной программе в области искусств и дополнительной общеразвивающей программе в области искусств, превышает число мест в школе, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства по состоянию здоровья) при одинаковых индивидуальных особенностях, а также преимущество при зачислении в школу предоставляется детям, набравшим наиболее высокие баллы. Право первоочередного зачисления в школу предоставляется учащимся, успешно окончившим подготовительное отделение школы.

Зачисление в 1 класс школы может осуществляться в течение учебного года с применением к учащемуся сокращенной образовательной программы и при наличии свободных мест.

Приемная комиссия оставляет за собой право предложить поступающему (родителям, законным представителям) занятия на любом другом отделении в соответствии со сложившимся конкурсом в том случае, когда поступающий имеет способности, но по результатам вступительных испытаний и конкурса не может быть зачислен на желаемое отделение.

Зачисление учащихся в школу производится на основании решения приемной комиссии школы и оформляется путем издания соответствующего приказа директора школы.

5.5. Основанием для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области искусства являются результаты вступительных испытаний на основании решения приемной комиссии, которые оформляются соответствующим протоколом и утверждаются приказом директора школы. Книга протоколов вступительных испытаний входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в Школе и передается по акту.

5.6. Зачисление на обучение в школу производится приказом директора школы.

5.7. Поступающему, желающему забрать поданные для поступления документы, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение суток.

6. Организация и проведение вступительных испытаний

6.1. Вступительные испытания для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства проводятся в форме проверки музыкальных данных с выставлением оценки по 5-балльной системе. Оценка выставляется по каждому разделу проверки музыкальных данных (слух, ритм, память), а также за исполнение программы на инструменте (для обучающихся ранее в других учреждениях). Набравшие наименьшее количество баллов по результатам вступительного испытания выбывают из конкурса (Приложение 6).

6.2. Вступительные испытания для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства проводятся в форме просмотра 2-3 домашних работ (формат и техника исполнения по желанию поступающего) и экзаменационного задания. Формат работы – А 4, время работы 40 мин. Все работы оцениваются по пятибалльной системе (Приложение 6).

6.3. Вступительные испытания при переводе учащегося из другой школы проводятся по соответствующей специальности (с выставлением оценок по 5-балльной системе).

6.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в школу.

Повторная сдача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, по решению председателя приемной комиссии допускаются к сдаче вступительных испытаний в индивидуальные сроки в период до завершения вступительных испытаний.

6.5. Для организации и проведения вступительных испытаний в школе создается приемная комиссия, апелляционная комиссия. Состав комиссий утверждается приказом директора школы.

6.6. Приемная комиссия для поступающих формируется из числа преподавателей, участвующих в реализации дополнительных общеобразовательных программ в области искусств. Количественный состав комиссии не менее 3-х человек.

6.7. Председателем приемной комиссии является директор школы. Председатель организует деятельность приемной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим. Ответственный секретарь ведет протоколы заседаний приемной комиссии, по приему поступающих, представляет в апелляционную комиссию необходимые документы и материалы.

6.8. Решение о результатах приема принимается приемной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов приемной комиссии.

6.9. Результаты вступительных испытаний объявляются не позднее трех рабочих дней после последней даты вступительного испытания в школу. Списки поступивших учащихся размещаются на информационном стенде и официальном сайте школы.

6.10. Состав апелляционной комиссии формируется из числа преподавателей школы, не входящих в состав приемной комиссии в текущем году, количественный состав комиссии - не менее 3-х человек.

6.11. Апелляция рассматривается в срок не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседание апелляционной комиссии, на заседание приглашаются родители (законные представители поступающих), выразившие свое несогласие с решением приемной комиссии. На заседании апелляционной комиссии обязательно ведется протокол.

6.12. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения вступительных испытаний. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня после принятия решения. Подача повторной апелляции не допускается.

7. Повторное проведение отбора поступающих. Дополнительный приём

7.1. Поступающим, не проходившим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти отбор в иное время в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

7.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления в основные сроки приема, проводится дополнительный приём. Он осуществляется в сроки, установленные Школой, но не позднее 29 августа в том же порядке, что и прием поступающих, проводившийся в первоначальные сроки. Информация по дополнительному приему размещается на официальном сайте и информационном стенде Школы не позднее 15 августа текущего года.

Форма №1

Директору МБУДО ДШИ № 1
п.Ключи, Усть-Камчатского МР
Козловой Анне Борисовне

« _____ » _____ 20 ____ г.

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(Фамилия, Имя, Отчество ребенка)

в _____ класс дополнительной **предпрофессиональной/общеразвивающей программы**
(нужную программу подчеркнуть)

по специальности _____
(наименование)

Сведения о ребенке

Год, месяц и число рождения _____

Домашний адрес _____ тел. _____

В какой общеобразовательной школе обучается № _____ Класс _____

Сведения о родителях

Отец: фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

Мать: фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Контактный телефон _____

С Уставом, Лицензией, Локальными актами,

Образовательными программами _____
(ознакомлен/не ознакомлен)

_____ подписи родителей (законных представителей)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 –ФЗ «О персональных данных»
даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении
согласен(на) _____

_____ (ФИО, подписи родителей (законных представителей))

К заявлению обязательно прилагается копия свидетельства о рождении, договор об оказании образовательных услуг

Выписка из Протокола Приемной комиссии: Решение от _____ 20 ____ года № _____

Председатель Приемной комиссии _____ / _____ /

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных учащегося

Я, _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

являясь родителем (законным представителем) _____

_____ (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка)

(далее — ребенка), настоящим даю свое согласие на обработку МБУДО ДШИ №1 персональных данных ребенка и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в интересах ребенка.

Согласие дается мною для целей обеспечения оказания государственных услуг в области образования на территории Камчатского края и распространяется на следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- статус семьи;
- серия, номер основного документа, удостоверяющего личность;
- адрес проживания (регистрации);
- имена и паспортные данные одного или обоих родителей;
- дата прибытия (выбытия) в образовательное учреждение;
- форма обучения, вид обучения, программа обучения, результаты обучения, результаты участия в различных конкурсах и мероприятиях;
- посещаемость занятий, оценки по предметам, расписание занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до конца обучения моего ребенка. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании письменного запроса в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Ф.И.О.

подпись лица, давшего согласие

Директору МБУДО ДШИ № 1
п.Ключи, Усть-Камчатского МР
Козловой Анне Борисовне

ОТ _____
(ФИО родителя (законного представителя))

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных родителя учащегося

Я, _____,
Ф.И.О.

паспорт, серия _____ N _____ выдан _____

_____ ,
кем выдан, дата выдачи

проживающий (ая) по адресу: _____

_____ ,
настоящим даю свое согласие на обработку МБУДО ДШИ №1 моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей обеспечения оказания государственных услуг в области образования на территории Камчатского края и распространяется на следующую информацию:

Фамилия; Имя; Отчество; Дата рождения; Пол; Домашний телефон; Мобильный телефон; E-Mail; Предпочтительный способ связи; Дети.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до конца обучения моего ребенка. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любое время на основании письменного запроса в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

Ф.И.О.

подпись лица, давшего согласие

Приложение 3

к Положению Правила и порядок приема на обучение по ДПП и ДОП в 2023 году
Договор об оказании образовательных услуг

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района в лице директора

Козловой Анны Борисовны, лицензия серии 41ЛО01 №0000364 от 19 января 2016 года №2270, выданная Министерством образования и науки Камчатского края, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны, и родитель (законный представитель) учащегося _____,

(фамилия, имя, отчество родителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Стороны заключили настоящий договор в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребенка)

обучающегося на отделении _____

по специальности _____

по образовательной программе _____

(наименование образовательной программы)

сроком обучения _____

1.2. Стороны прилагают совместные усилия для создания условий получения данным несовершеннолетним дополнительного образования.

1.3. На основании п.3 ст. 5 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 обучение в МБУДО «Детская школа искусств № 1» поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района производится на бесплатной основе.

2. Обязательства сторон

2.1. Образовательное учреждение:

2.1.1. Создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального развития личности обучающегося, развития его способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности обучающегося.

2.1.2. Несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса при условии соблюдения Правил поведения для учащихся, соблюдения установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.3. Гарантирует предоставление образовательных услуг для приобретения знаний, в рамках учебного плана, программ обучения соответствующего уровня.

2.1.4. Предоставляет родителям (законным представителям) возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося.

2.1.5. Совершенствует материально-техническую базу для обеспечения полноценного учебного, воспитательного процесса и создает условия для гармоничного развития личности обучающихся.

2.1.6. Создает условия содержания детей в течении учебного времени (организует учебные помещения, санитарно-гигиенический узел и т.д.).

2.1.7. Предоставляет возможность пользоваться библиотекой образовательного учреждения, имеющимися учебно-методическими материалами, необходимыми для учебной деятельности.

2.2. Родитель (законный представитель)

2.2.1. Контролирует обучение ребенка, посещение ребенком занятий.

2.2.2. Создает благоприятные условия для выполнения домашних заданий и самообразования.

2.2.3. Несет ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания в образовательном учреждении, в том числе: музыкальными инструментами; школьно-письменными принадлежностями; концертной формой; сменной обувью и др.

2.2.4. При наличии у обучающегося академической задолженности, несет ответственность за ее ликвидацию.

2.2.5. Посещает образовательное учреждение по вызову администрации или преподавателя.

2.2.6. Посещает родительские собрания, в том числе общешкольные, по мере их созыва.

2.2.7. Несет материальную ответственность согласно Гражданскому кодексу РФ за ущерб, причиненный образовательному учреждению по вине обучающегося.

2.2.8. Обеспечивает опрятный внешний вид обучающегося, своевременно уведомляет администрацию образовательного учреждения о наличии у обучающегося инфекционных заболеваний и опасных психических отклонений. При наличии отклонений Родитель гарантирует, что поведение обучающегося не представляет опасности для окружающих. Родитель, скрывший факт наличия отклонений у обучающегося несет ответственность за вред, причиненный обучающимся имуществу образовательного учреждения, окружающим и третьим лицам.

3. Права сторон

3.1. Образовательное учреждение имеет право:

- 3.1.1. Определять программу развития образовательного учреждения – содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники.
- 3.1.2. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.
- 3.1.3. Поощрять обучающегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами внутреннего распорядка для учащихся.
- 3.1.4. Рекомендовать Родителям обучающегося продолжение обучения по другой программе, иной форме получения образования или в ином образовательном учреждении.
- 3.1.5. Привлекать Родителей к материальной ответственности в случае причинения образовательному учреждению материального вреда со стороны обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Родитель (законный представитель) имеет право:

- 3.2.1. Знакомиться с учебными планами отделения и оценками успеваемости обучающегося, присутствовать, с согласия администрации школы, на уроках.
- 3.2.2. Определять по согласованию с образовательным учреждением темпы и сроки освоения обучающимся дополнительных общеобразовательных программ.
- 3.2.3. Консультироваться с преподавателями, руководителем отделения, заместителем директора по учебно-воспитательной работе, директором.
- 3.2.4. Обращаться к администрации образовательного учреждения в случае:
 - несогласия с действиями преподавателя по отношению к обучающемуся;
 - по другим имеющимся вопросам.
- 3.2.5. Вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг.
- 3.2.6. Обоснованно инициировать перевод своего ребенка в другой класс (для закрепления программы предыдущего класса, для прохождения программы по сокращенному индивидуальному плану, смены программы и т.д.), к другому преподавателю (при наличии у преподавателя свободного места).

4. Особые условия

- 4.1. Вся интеллектуальная собственность, произведенная в стенах образовательного учреждения, принадлежит образовательному учреждению: творческие работы, записи фонограмм исполнителя, записанные в образовательном учреждении, и т.п.

5. Условия расторжения договора

- 5.1. Данный договор расторгается по соглашению сторон с 01 числа следующего месяца.
- 5.2. Каждая из сторон предупреждает о расторжении договора не менее, чем за две недели.
- 5.3. Образовательное учреждение имеет право расторгнуть договор при несоблюдении родителями пунктов (2.2.1., 2.2.2., 2.2.8.).

6. Срок действия договора

- 6.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до окончания учащимся полного курса обучения.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 6.3. Договор считается расторгнутым в случае окончания учащимся полного курса обучения.
- 6.4. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

7. Реквизиты сторон

«Учреждение»

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Детская школа
искусств № 1» поселка Ключи Усть-Камчатского
муниципального района
Адрес: 684400, Камчатский край, п.Ключи,
ул.Нагорная, д.15, тел: (8-415-34) 21-1-20

Директор МБУДО ДШИ № 1

_____ А.Б.Козлова
« _____ » _____ 20 ____ г.

«Родитель»

Ф.И.О. _____

Паспортные данные: _____

Адрес места жительства: _____

Контактный телефон _____

Подпись _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1»
поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района
(наименование образовательной организации)

ЛИЧНОЕ ДЕЛО УЧАЩЕГОСЯ

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

3. Сведения о родителях

Мать: _____
(ФИО, дата рождения)

Контактный телефон _____

Отец: _____
(ФИО, дата рождения)

Контактный телефон _____

4. Домашний адрес _____

5. Дата поступления в ДШИ _____

6. Наименование образовательной программы **предпрофессиональная/общеразвивающая**

отделение/специальность _____

7. Срок обучения _____

8. Результаты вступительных испытаний при приеме на обучение:

Виды заданий			
Оценки			
Итоговая			

9. Ф,И,О классного руководителя _____

10. Дата и причина отчисления из ДШИ _____

11. № свидетельства об окончании ДШИ _____

Дата заполнения «_____» _____ 20____ года

(ФИО, подпись, дата)

[illegible]

ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТУПАЮЩИМ
на обучение по дополнительным предпрофессиональным и
общеразвивающим программам в области искусств

Музыкальное искусство

1. Формы проведения индивидуального отбора, перечень творческих заданий, критерии оценок творческих способностей, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области музыкального искусства.

Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме прослушивания.

1.1. Формы проведения отбора.

Комиссия оценивает:

Музыкальный слух: чистота интонации в исполняемой песне, точное повторение голосом предложенных мелодических оборотов или отдельных звуков, определение количества звуков в гармоническом сочетании.

Чувство метроритма: точное повторение ритма в мелодии или предложенного ритмического рисунка. «Жанровая» реакция – движения, соответствующие той или иной музыке.

Координация движений: точное повторение ритмического рисунка руками с одновременной маршировкой; одновременное простукивание ритмического рисунка одной рукой и ритмического оstinato другой рукой.

Музыкальная память: умение запомнить и точно пропеть фразу после первого проигрывания.

Эмоциональная отзывчивость: общительность, способность идти на контакт, выразительность исполнения, артистизм, эмоционально раскрепощенное поведение.

1.2. Перечень творческих заданий, позволяющих определить наличие творческих способностей, необходимых для освоения программ в области музыкального искусства:

- Исполнить подготовленное стихотворение (рассказ, басню).
- Исполнить подготовленную песню.
- Запомнить и пропеть сыгранные на инструменте отдельные звуки, мелодические обороты, определить на слух направление движения мелодии.
- Определить на слух количество звуков в созвучии (один, два, «много»).
- Запомнить и прохлопать ритм мелодии или ритмического рисунка.
- Исполнить на инструменте пьесу (если ребенок ранее обучался). Поступающий также отвечает комиссии на дополнительные вопросы.

1.3. Критерии оценок творческих способностей поступающих. Результаты прослушивания оцениваются по пятибалльной системе. По каждой форме отбора (музыкальный слух, чувство метроритма, координация движений, музыкальная память, эмоциональная отзывчивость) выставляются баллы:

Балл	Оценочный критерий выполненного задания
5	Отлично, убедительно, уверенно
4	Хорошо, уверенно
3	Удовлетворительно, с ошибками или со значительными ошибками
2	Многочисленные ошибки

1	Не выполнено
---	--------------

В последней графе таблицы выставляется общий средний балл. На обучение зачисляются поступающие, набравшие не менее трех баллов.

Поступающие, которые имеют определённый объем знаний, умений и навыков, а также творческие и интеллектуальные способности, могут быть зачислены и в другие классы Школы, за исключением выпускного.

Поступающие по переводу из других образовательных учреждений на прослушивании исполняют 2-3 произведения, а также демонстрируют навыки чтения с листа. Комиссия также проверяет теоретические знания и слуховые навыки по предмету «сольфеджио» на соответствие с программными требованиями класса, в который поступает ребенок. На прослушивание предоставляется академическая справка из образовательного учреждения, где он ранее обучался.

Изобразительное искусство. Живопись

1. Формы проведения индивидуального отбора, перечень творческих заданий, критерии оценок творческих способностей, поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам в области изобразительного искусства.

Индивидуальный отбор поступающих производится в форме просмотра.

1.1. Формы проведения отбора.

Комиссия оценивает:

Композиционное решение: грамотное расположение элементов композиции в листе.

Пропорции и форма предметов: правильно передать пропорции предметов, фигур, формы и характера.

Владение художественными материалами: умение пользоваться выбранными художественными материалами. Цветовое решение.

Использование выразительных средств: создание эмоционально выразительной композиции художественными средствами.

Полнота раскрытия темы: степень воплощения творческого замысла на основе собственных наблюдений и воображения. Законченность работы. Поступающие выполняют композицию на заданную тему каким-либо художественным материалом по выбору (цветные карандаши, краски, гуашь, акварель). Задание выполняется в течение 40 минут на листе формата А4. На лицевой стороне работы должны быть указаны фамилия, имя, возраст поступающего.

Дополнительно поступающий может предоставить самостоятельно выполненные домашние работы (пейзажи, натюрморты, портреты, фантазийные рисунки, иллюстрации, рисунки животных и т.д.).

1.2. Критерии оценки творческих способностей поступающих.

Результаты просмотра оцениваются по пятибалльной системе. По каждой форме отбора (композиционное решение, пропорции и форма предметов, владение художественными материалами, использование выразительных средств, полнота раскрытия темы) выставляются баллы:

Балл	Оценочный критерий выполненного задания
5	Отлично, убедительно, уверенно
4	Хорошо, уверенно
3	Удовлетворительно, с ошибками
2	С многочисленными ошибками
1	Не выполнено

В последней графе таблицы выставляется средний балл.

На обучение зачисляются поступающие, набравшие не менее *трех баллов*.

Поступающие, которые имеют определённый объем знаний, умений и навыков, а также творческие и интеллектуальные способности, могут быть зачислены и в другие классы Школы, за исключением выпускного.

Поступающие по переводу из других образовательных учреждений проходят испытания на общих основаниях. Кроме того, комиссия проверяет теоретические знания по предмету «История изобразительного искусства» на соответствие с программными требованиями класса, в который поступает ребенок. На просмотр предоставляется академическая справка из образовательного учреждения, где он ранее обучался.

УСЛОВИЯ И ОСОБЕННОСТИ

проведения приема для поступающих с ограниченными возможностями здоровья

1. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов школа, организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

Школа создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

Под специальными условиями для получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких учащихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего учащимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами <1>.

<1> Часть 3 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N19, ст. 2326).

Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для учащихся детей-инвалидов и инвалидов.

2. В целях доступности получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами школа, обеспечивает:

а) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптацию официальных сайтов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);
- размещение в доступных для учащихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего учащемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа учащегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию школы, располагающего местом для размещения собаки-поводыря в часы обучения

самого учащегося;

б) для учащихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

в) для учащихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа учащихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

3. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

Численность учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 8 человек.

Занятия в школе с учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами могут быть организованы как совместно с другими учащимися, так и в отдельных классах, группах.

С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в школе, так и по месту жительства.

4. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида <1>.

<1> Часть 1 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов осуществляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких учащихся.

Образовательная деятельность учащихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных учащихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков <1>.

<1> Часть 11 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326).

С учетом особых потребностей учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов организациями, осуществляющими образовательную деятельность, обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.